

ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО
РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

23.05.2022 года

п. Первоманск

№4

Председательствовали:

Председатель Совета депутатов: Бурханова Т.Н.

Секретарь Первоманского сельского Совета депутатов: Коромыслов С.В.

Глава Первоманского сельсовета Т.А. Краснослободцева

Число депутатов, избранных в сельский Совет - 6 человек.

Присутствовали:

Макаев А.П., Бурханова Т.Н., Ураевский
Мом М.В., Блякин С.С., Ураев О.П.,
Тронов Н.К.

Отсутствовали:

Повестка дня

1. Об ежегодном отчете главы Первоманского сельсовета о результатах своей деятельности за 2021 год.
2. О внесении изменений в Решение от 12.05.2009г № 6-2 «Об утверждении Положения о местных налогах на территории МО Первоманского сельсовета»
3. О внесении изменений в решение Первоманского сельского совета депутатов от 19.12.2019г № 12/29 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих».
4. Разное

1. По первому вопросу выступила глава Первоманского с/Совета Краснослободцева Т.А. Тамара Александровна, представила депутатам отчет ежегодный о результатах своей деятельности за 2021 год. Вопрос был вздвигнут на голосование. Проголосовали 3а - 6 против - 0 воздержались - 0 Решение: Принять ежегодный отчет главы Первоманского сельсовета о результатах своей деятельности за 2021 г.
2. Второго вопроса был смет о повестки дня
3. По третьему вопросу

Тамара Анурьевна пояснила депутатам, о нормативах утвержденных расходов на оплату труда депутатов Выборского городского управления осуществляемых свои полномочия на постоянной основе, и муниципальном уровне. Проект решения прилагается. Депутатами был внесен вопрос на голосование. Проголосовали 39 - 6, против - 0, воздержались - 0.

4. Разное
Задавались вопросы в отношении света, вопрос о погорельных объектах стрей-материалах на строительство.

Председатель заседания

Т.Н. Бурханова

Секретарь

С.В. Коромыслов



ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

23.05.2022 г.

п.Первоманск

Повестка дня

1. Об ежегодном отчете главы Первоманского сельсовета о результатах своей деятельности за 2021год.
2. О внесении изменений в Решение от 12.05.2009г № 6-2 «Об утверждении Положения о местных налогах на территории МО Первоманского сельсовета
3. О внесении изменений в решение Первоманского сельского совета депутатов от 19.12.2019г № 12/29 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих».
4. Разное



№



**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

23.05.2022 г.

п. Первоманск

№ 30/9-р

**Об ежегодном отчете Главы Первоманского сельсовета о
результатах своей деятельности за 2021 год**

Заслушав и обсудив доклад главы Первоманского сельсовета Т.А. Краснослободцевой о результатах своей деятельности за 2021 год, руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять ежегодный отчет главы Первоманского сельсовета о результатах своей деятельности за 2021 год.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Председатель Первоманского сельского
Совета депутатов



Т.А. Краснослободцева

Т.Н. Бурханова



**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

25.03.2022 год

п. Первоманск

№29/7

О внесении изменений в Решение Первоманского сельского Совета депутатов от 19.12.2019г. № 12/29 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Первоманского сельсовета»

На основании статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановления Совета администрации края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Устава Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Приложение 5 к Решению Совета депутатов № 12/29 от 19.12.2019г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Первоманского сельсовета» изложить в новой редакции, с внесением пункта 5 согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Председатель Первоманского сельского
Совета депутатов

Т.Н. Бурханов

Глава сельсовета

Т.А. Краснослободцева



Положение
о премировании муниципальных служащих
Первоманского сельсовета

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия премирования муниципальных служащих администрации Первоманского сельсовета.

1.2 Премирование муниципальных служащих производится в целях:

- повышения качества выполнения задач, возложенных на соответствующее структурное подразделение администрации Первоманского сельсовета;
- заинтересованности в профессиональном и компетентном исполнении ими должностных обязанностей;
- усиления мотивации для повышения эффективности и качества деятельности муниципальных служащих;
- достижения конкретных результатов деятельности;
- усиления их материальной заинтересованности.

Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих администрации сельсовета в соответствии со штатным расписанием.

2. Показатели и условия премирования

2.1. Оценка результатов службы для целей премирования производится в зависимости от:

- степени и качества выполнения муниципальными служащими возложенных на них должностных обязанностей, степени и качества выполнения в пределах их должностных обязанностей плана работы структурного подразделения;
- степени и качества выполнения муниципальными служащими поручений Главы сельсовета, поручений заместителя Главы сельсовета, начальников отделов сельсовета, степени и качества исполнения муниципальными служащими внутреннего распорядка;
- степени и качества исполнения муниципальными служащими сроков рассмотрения обращений, заявлений граждан, сроков исполнения документов.

2.2. При определении размера премии могут быть учтены такие обстоятельства, как подготовка на высоком организационном уровне мероприятий, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, выполнение с надлежащим качеством обязанности отсутствующего муниципального служащего, другие положительные и значительные результаты работы.

3. Размеры и порядок выплаты премии

3.1. Премия, устанавливается в пределах установленного фонда оплаты труда, с учетом районного коэффициента и северной надбавки.

3.2. Премия, установленная настоящим Порядком, является составной частью денежного содержания муниципальных служащих и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Указанная премия не является обязательной выплатой для каждого муниципального служащего, поскольку является формой материального стимулирования и зависит от личного вклада муниципального служащего в успешное выполнение задач.

3.4. Общая сумма средств, направленная на выплату премии, не должна превышать средств, утвержденных на эти цели в годовом фонде оплаты труда.

3.5. Премия выплачивается за фактически отработанное время в соответствующем периоде.

3.6. Установление размера премии производится на основании распоряжения работодателя.

3.7. Ежемесячная премия устанавливается в размере не более 2,0 должностных окладов муниципального служащего.

3.8. Основанием для подготовки проекта распоряжения о размере выплаты премии муниципальным служащим является служебная записка заместителя Главы сельсовета, или руководителей структурных подразделений администрации Первоманского сельсовета.

3.8. Премирование производится в следующем порядке:

- руководитель структурного подразделения администрации Первоманского сельсовета готовит служебную записку на премирование муниципального служащего Главе сельсовета. Глава сельсовета своим распоряжением устанавливает размер ежемесячной премии.

3.9. Муниципальные служащие, имеющие дисциплинарные взыскания, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4. Дополнительное премирование муниципальных служащих Администрации Первоманского сельсовета

4.1. В пределах установленного фонда оплаты труда муниципальным служащим устанавливается дополнительное премирование.

4.2. Дополнительное премирование муниципальных служащих производится:

а) за выполнение особо важных и сложных заданий;

б) за успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

в) за продолжительную и безупречную службу;

4.3. Дополнительная премия, указанная в подпункте «а», устанавливается до 30 процентов к должностному окладу муниципального служащего в месяц. Предельный размер дополнительного премирования устанавливается в размере 3,6 должностных окладов в год.

4.4. Дополнительная премия выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.5. Премия, установленная п. 4.3, является составной частью денежного содержания муниципального служащего и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.6. Дополнительная премия, указанная в подпункте «б», устанавливается в размере 2,0 должностных окладов муниципального служащего в год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и носит разовый характер.

4.7. Установление размера дополнительного премирования производится Главой сельсовета по собственной инициативе, по представлению заместителя Главы сельсовета или начальников отделов распоряжением Главы сельсовета.

5. Единовременная премия за месяц (ежемесячная)

5.1. Муниципальным служащим осуществляется выплата единовременных премий за месяц (ежемесячно) в размере 0,47 должностного оклада по должности «ведущий специалист» с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

5.2. Размер премии исчисляется без учета фактически отработанного времени за премируемый период, за исключением случаев, когда муниципальный служащий в премируемом периоде находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев, на испытательном сроке.

Дни, когда муниципальный служащий находился в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев, на испытательном сроке, к фактически отработанному времени не относятся.

5.3. Не премируются вновь принятые (устраиваемые впервые) муниципальные служащие, отработавшие на службе менее трех месяцев в отчетном периоде.